

# Factura

VICTOR ANTONIO, LÓPEZ MARTÍNEZ

Nit Emisor: 18075401

VICTOR ANTONIO LOPEZ MARTINEZ

12 AVENIDA EL BOSQUE 0-52 ALDEA LO DE FUENTES, zona 11,  
Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

06356B53-56C5-48A7-8C2A-C77CBFC9AA6

Serie: 06356B53 Número de DTE: 1455769767

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 10:25:27

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 10:25:27

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios Profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-48, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:				0.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

## CANCELADO

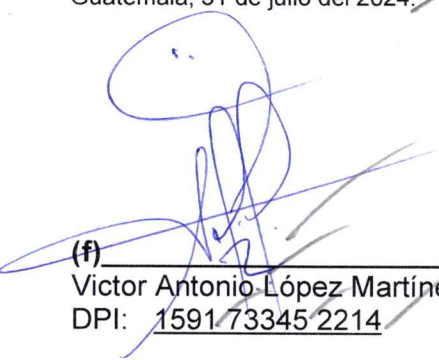
\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 06356B53, número de DTE 1455769767 de fecha 31 de julio del 2024, emitida por Victor Antonio López Martínez ampara el pago por servicios Profesionales, correspondiente al mes de julio del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-48 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024. Conste. Guatemala, 31 de julio del 2024.



(f)   
Victor Antonio López Martínez  
DPI: 1591.73345.2214

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia  
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-203-1-3-48
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2024
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Victor Antonio López Martínez
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 03/01/2024	<b>Al:</b> 31/08/2024
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2024	<b>Al:</b> 31/07/2024
<b>Monto a pagar:</b> Doce mil quetzales exactos.		Q.12,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) <b>Servicios profesionales para identificar e informar el pago de rentas recibidas diarias, semanal y mensualmente por el Departamento de Recaudación y de Control de Pagos</b>	Se brindo apoyo profesional para identificar las rentas recibidas diarias y mensualmente en el departamento de Recaudación y de Control de Pagos durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
2) <b>Servicios profesionales para verificar datos en tarjetas de control de pagos de arrendatarios</b>	Se brindo apoyo profesional en verificar las tarjetas de control de pago y tarjetas nuevas de los departamentos de Sololá y Peten durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
3) <b>Servicios profesionales para analizar y proporcionar expedientes de las cuentas insolventes al Director de OCRET, para ordenar el cobro por la vía judicial.</b>	Se brindo apoyo profesional en análisis de la cartera morosa y reportar la cartera no pagada durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado



<b>4) Servicios profesionales para sugerir la ejecución de un sistema eficaz para el registro de los contratos de arrendamientos, primera solicitud prorrogas y cesiones de derechos.</b>	Se brindo apoyo profesional en proporcionar sugerencias para el programa de cobros y digitación de tarjetas de cuenta corriente de los arrendatarios durante el mes de julio de 2024	100%	Finalizado
<b>5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	Se brindo apoyo profesional en digitación de reportes de los departamentos de Sololá, Peten y Escuintla durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Victor Antonio López Martínez

DPI: 1591 73345 2214

Celular: 5154-6122

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

*Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia*

Director -OCRET-

